



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ № 6»  
(СПб ГБСУСО «Психоневрологический интернат №6»)

## ПРИКАЗ

10.07.2023г.

№ 261- од

«О коррупционно опасных функциях в Учреждении»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно опасных функций, выполняемых в СПб ГБСУСО «Психоневрологический интернат № 6», согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Считать утратившим силу приказ от 29.06.2016 № 124/1 – од «О коррупционно опасных функциях в Учреждении».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам Охатрину Екатерину Анатольевну.

Директор СПб ГБСУСО  
«Психоневрологический интернат №6»

И.Г. Костив

С приказом № 261-од от 10.07.2023г. ознакомлен:

Охатрина Е.А.

**Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых СПб ГБУСО  
«Психоневрологический интернат № 6»**

1. Обслуживание денежных и (или) товарных ценностей, хранение и распределение материально-технических ресурсов.
2. Осуществление представительства в судах, арбитражных судах различных инстанций по делам с участием СПб ГБУСО «Психоневрологический интернат № 6» (далее – Учреждение).
3. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещённым заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, экспертной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов.
4. Контроль за исполнением государственных контрактов (договоров).
5. Предоставление государственных услуг гражданам в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
6. Определение размера взимания платы за социальное обслуживание.
7. Формирование проекта бюджета учреждения в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий учреждения.
8. Осуществление функций получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание учреждения и реализацию возложенных на него функций.
9. Проведение служебных проверок и внутренних расследований по фактам происшествий, должностных правонарушений и дисциплинарных проступков работников учреждения.
10. Согласование сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом учреждения.
11. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными.
12. Осуществление приобретения, хранения, отпуска, использования в медицинских целях, утилизация готовых лекарственных средств, сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, в том числе наркотических веществ, психотропных веществ и прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681, в установленном законом порядке.
13. Определение структуры, штатов, норм, системы, размеров и условий оплаты труда работников учреждения.
14. Подбор и изучение кандидатов на замещение должностей руководителей (в том числе на время их отсутствия).
15. Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам учреждения.