

ПРИКАЗ

от 04.07.2016г.

№ 131-од

«О назначении ответственных за организацию и проведение работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов»

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов организации социального обслуживания Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат №6» (далее - учреждение) и предоставляемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении на заместителя директора по общим вопросам ДЕНИСЮКА С.А.

2. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в структурных подразделениях учреждения следующих сотрудников:

2.1. Заместитель директора по общим вопросам, ДЕНИСЮК С.А. - отдел бухгалтерского учета, администрация.

2.2. Инженер, МОРОЗОВ С.В. - отдел инженерно-хозяйственного обеспечения.

2.3. Шеф-повар, АРКАНИЯ Д.Г. - пищеблок.

2.4. Заведующий прачечной, БОНДАРЕВА А.Н. - прачечная.

2.5. Старшая медсестра, КЕЦКАЛО С.Н. - отделение медико-социального обслуживания общего типа, отделение милосердия, социально-бытовой отдел.

2.6. Заведующий аптекой, ИВАНОВА Е.В. - аптека.

2.7. Начальник хозяйственного отдела, ЖИРНОВА Н.Л. - административно-хозяйственная часть ЦСРИТВ.

2.8. Заместитель директора по социально-педагогической работе, ЛЮБИТЕЛЕВА Н.П. - социально-реабилитационное отделение, отделение бытового обслуживания ЦСРИТВ.

2.9. Заведующий отделением врач-психиатр, СУШКИНА Г.Л. - социально-медицинское отделение ЦСРИТВ.

2.10. Шеф-повар, КЛОЧКОВА С.М. - пищеблок ЦСРИТВ.

Директор СПб ГБУ СО «ПНИ №6»

И.Г. Костив

С приказом ознакомлен:

<i>Зам. дир. по ОБ</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Денисюк С.А.</i>	<i>« 07 »</i>	<i>2016</i>
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата	
<i>Зам. директору СПР</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Любителева Н.П.</i>	<i>« 04 »</i>	<i>07</i>
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата	
<i>начальник хозяйств</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Жирнова Н.Л.</i>	<i>« 04 »</i>	<i>07</i>
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата	

мш. мтр.		С.В. Кожалов	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
зав. урал.		А.Н. Богдарева	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
зав. отг		Сущинин В.И.	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
шеф-повар		Колозюва С.И.	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
инженер		Морозов С.В.	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
инженер		Морозов	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		
3 шеф-повар		Иржиши Д.Т.	« 04 »	07	2016
Должность	Подпись	Фамилия, И.О.	Дата		

зав. аяской  Иванова Е.В. « 04 » 07 2016 г.